

Anexa A - Lista de atribuții de la nivelul Consiliului Județean Braila și a celor subordonate/ coordonate/ aflate sub autoritate

	Principalele atribuții ale administrației publice locale	Beneficiarii / clienții respectivei atribuții	Monopol <sup>1</sup>	Discreție <sup>2</sup>	Transparență <sup>3</sup>	Buget <sup>4</sup> mii lei	Nr. de beneficiari afectați <sup>5</sup>
1.	<b>Directia Economica</b> Elaborarea bugetului județului – stabilirea veniturilor și a cheltuielilor bugetare. Gestionarea fondurilor publice	Ordonator de credite Director executiv Inspector venituri Inspectori cheltuieli Locuitorii județului, instituțiile publice, societăți comerciale, ONG-uri	5	1	10	570,00	120.000 persoane 13 instituții publice 100 firme
2.	Stabilirea, constatarea, urmărirea și încasarea taxelor. Aplicarea măsurilor pentru inițierea unor acțiuni referitoare la respectarea disciplinei financiare, descoperirea, impunerea și atragerea de venituri suplimentare la bugetul județului, inclusiv prin măsuri de executare silită a unităților și persoanelor care nu-și achită în termen obligațiile.	Inspector venituri Casier Locuitorii județului, instituțiile publice, societăți comerciale, ONG-uri	5	1	10	112,00	120.000 persoane 13 instituții publice 100 firme
3.	Investiții. Elaborarea portofoliului de proiecte anuale, a listelor de investiții și a cererilor de finanțare și promovarea acestora în vederea obținerii surselor de finanțare	Ordonator de credite Secretar Director executiv Locuitorii județului	5	1	10	100,00	120.000 persoane 13 instituții publice

<sup>1</sup> În ce măsură instituția dvs. deține monopolul îndeplinirii acelei atribuții (acele activități nu le mai poate face o altă autoritate publică)? Notați pe o scală de la 1 la 10 unde 1 este situație de concurență cu alte instituții în oferirea serviciilor și 10 situație de monopol.

<sup>2</sup> În ce măsură funcționarii publici/angajații contractuali beneficiază de discreție în exercitarea puterii și luarea deciziilor (iau ce decizii consideră ei potrivite în funcție de legislație)? Notați pe o scală de la 1 la 10 unde 1 reprezintă criterii foarte stricte pentru orice decizie iar 10 înseamnă discreție maximă.

<sup>3</sup> În ce măsură administrația locală poate fi trasă la răspundere (chiar controlează în fapt cineva) și ia aceste decizii într-un mod transparent (presa sau orice persoană interesată poate avea acces la dosar și la momentul în care se ia decizia)? Notați pe o scală de la 1 la 10 unde 1 este complet opac și 10 complet transparent.

<sup>4</sup> Se vor scrie sumele alocate prin bugetul local pentru anul 2016 pentru fiecare atribuție. Acolo unde respectiva atribuție nu implică decât salarii ale funcționarilor publici/angajaților contractuali și consumabile, se vor trece sumele respective.

<sup>5</sup> Identificați numărul mediu de cetățeni sau firme care accesează anual respectiva atribuție.

	Principalele atribuții ale administrației publice locale	Beneficiarii / clienții respectivei atribuții	Monopol	Discreție	Transparență	Buget mii lei	Nr. de beneficiari afectați
		instituțiile publice, societăți comerciale, ONG-uri					
4.	<b>Directia Strategii, Integritate Europeana si Relatii Internationale</b> Elaborarea și implementarea proiectelor de dezvoltare economico-sociala proprii ale Consiliului Judetean in cadrul Programelor Operationale;	Echipe de proiect, Locuitorii judetului, instituti publice, ONG-uri	5	5	9	556	Locuitorii judetului
5.	Coordonarea si organizarea Programului pentru finantarea nerambursabila pentru activitati nonprofit și de interes general (domeniile cultura, turism, culte, etc.) din fondurile publice ale Consiliului Judetean Braila, pentru asociatii ori fundatii, potrivit Legii nr. 350/2005	Echipe de proiect, Locuitorii judetului, ONG-uri	5	5	9	2000	Locuitorii judetului 6 ONG-uri
6.	<b>Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului</b> Aplicarea, la nivel judetean, a politicilor si strategiilor de asistenta sociala in domeniul protectiei copilului, familiei, persoanelor cu handicap si oricaror persoane aflate in nevoie prin dezvoltarea si diversificarea serviciilor sociale specializate, in functie de nevoile sociale identificate, cu scopul prioritar de a mentine/dezvolta functionalitatea sociala a beneficiarilor, urmarind mentinerea/integrarea/reintegrarea in mediul propriu de viata familial si comunitar	Copiii aflati in risc de separare de parinti Copiii separati de parinti, inclusiv copiii ai caror parinti sunt plecati la munca în strainatate Copiii pentru care s-a stabilit o masura de protectie speciala Copiii abandonati in unitati sanitare Copiii adoptabili Tinerii, cu varsta pana la 26 de ani, beneficiari ai unei masuri de protectie Copiii abuzati, neglijati sau supusi exploatarii, inclusiv copiii traficati, exploatați prin munca,	10	5	9	22.626	14.149 persoane



	<b>Principalele atribuții ale administrației publice locale</b>	<b>Beneficiarii / clienții respectivei atribuții</b>	<b>Monopol</b>	<b>Discreție</b>	<b>Transparență</b>	<b>Buget mii lei</b>	<b>Nr. de beneficiari afectați</b>
		exploatați sexual, copiii expuși migrației ilegale, copiii neacompaniați aflați pe teritoriul altor state, copiii repatriați, copiii refugiați, copiii strazii Copiii care au săvârșit o faptă penală dar nu răspund penal Copii și persoane adulte cu dizabilități. Tinerii care parasesc sistemul de protecție Victimele violenței în familie					
<b>7.</b>	<b>Biblioteca Județeană „Panait Istrati”</b> Satisfacerea intereselor de studiu, lectură, informare, documentare, educare și recreere ale comunității prin promovarea cunoașterii.	Persoane fizice	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>3.538</b>	62.399 persoane
<b>8.</b>	<b>Filarmonica „Lyra-George Cavadia”</b> Servicii de cultură și recreere (concerte simfonice și spectacole)	Manager Locuitorii județului Asociații culturale	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>477</b>	2.000 persoane
<b>9.</b>	<b>Arhitectul Șef</b> <i>Avize – autorizații.</i> Emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire. Eliberarea de avize și acorduri. Regularizarea taxelor de autorizare. Recepția construcțiilor autorizate	Inspector urbanism Locuitorii județului, instituțiile publice, societăți comerciale	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>205</b>	500 persoane fizice 150 instituții publice 200 societăți comerciale
<b>10.</b>	<i>Disciplina în autorizarea lucrărilor de construcții.</i> Verificarea modului de execuție a construcțiilor și a respectării autorizațiilor eliberate. Constatarea abaterilor de la disciplină	Inspector urbanism Locuitorii județului, instituțiile publice, societăți comerciale	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>116,00</b>	50 persoane fizice 10 societăți comerciale 44 instituții publice

	Principalele atribuții ale administrației publice locale	Beneficiarii / clienții respectivei atribuții	Monopol	Discreție	Transparență	Buget mii lei	Nr. de beneficiari afectați
10.	în construcții și aplicarea de sancțiuni						
11.	<b>Serviciul Achiziții publice.</b> Elaborarea Strategiei anuale de achiziție publică Elaborarea Programului anual al achizițiilor publice. Elaborarea documentațiilor de atribuire. Atribuirea contractelor de lucrări, servicii și bunuri.	Direcțiile componente ale instituției și salariații acesteia . Locuitorii județului, instituțiile publice, societățile comerciale, ONG-uri.	4			270	locuitorii județului
12.	<b>Muzeul Brăilei „Carol I”</b> Achiziția de lucrări , de produse sau de servicii prin contracte de achiziție publică	Societati comerciale, cetateni persoane fizice autorizate	8	1	10	2.878	1391
13.	<b>Centrul Județean pentru Conservarea și promovarea Culturii Tradiționale</b> Oferirea de produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și de participare a cetățenilor la viața culturală;	Cetateni persoane fizice	1	1	10	Prevazut în buget	
14.	Conservarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imaterial;		10	1	10	Prevazut în buget	
15.	Educația permanentă și formarea profesională continuă, în interes comunitar, în afara sistemelor formale de educație;		1	1	10	Prevazut în buget	



	Principalele atribuții ale administrației publice locale	Beneficiarii / clienții respectivei atribuții	Monopol	Discreție	Transparență	Buget mii lei	Nr. de beneficiari afectați
16.	<p><b>Directia Tehnica si Lucrari Publice</b></p> <p>-Elaborarea documentatiilor pt. obtinerea avizelor, acordurilor, autorizatiilor necesare executiei lucrarilor de intretinere si reparatii a cladirilor si drumurilor din administrare.</p> <p>-Participarea in comisiile de evaluare a ofertelor depuse in cadrul procedurilor de licitatie.</p> <p>- Controlul si urmarirea executiei lucrarilor.</p> <p>-Asigurarea punerii in functiune, receptia la terminarea lucrarilor precum si receptia finala la lucrari.</p>	<p>Consilierii D.T.L.P.</p> <p>Locuitorii judetului</p> <p>Institutiile publice si societatile comerciale</p>	10	1	10	418	Populatia judetului
17.	<p><i>Licente de traseu</i></p> <p>Eliberare Licente de traseu pentru Serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, cu avizul Autorității Rutiere Romane – A.R.R. Teritoriala</p> <p>-Verificarea dosarului cu documente depuse de operatorul de transport.</p> <p>- Intocmirea documentatiei privind atribuirea prin Hotarare a Consiliului Judetean a licentelor de traseu (Raportul de specialitate al Directiei, Proiect de Hotarare de Consiliu Judetean, Expunere de motive a presedintelui Consiliului Judetean)</p> <p>- Adoptarea Hotararii de catre Consiliul Judetean</p>	<p>-Consilieri transport public local.</p> <p>-Operatorii de transport licentiati</p> <p>-Societati comerciale</p> <p>-agenti economici</p> <p>-institutii publice</p>	10	1	10	115	10 operatori de transport; -11 societati comerciale; -949 salariat

	Principalele atribuții ale administrației publice locale	Beneficiarii / clienții respectivei atribuții	Monopol	Discreție	Transparența	Buget mii lei	Nr. de beneficiari afectați
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Completarea și eliberarea formularelor tipizate aferente licențelor de traseu.</li> <li>- Intocmirea și eliberarea caietelor de sarcini aferente Licențelor de traseu.</li> <li>- Calcularea și încasarea tarifelor aferente Licențelor de traseu</li> <li>- Intocmirea anuală a documentației privind aprobarea prin Hotărâre a Consiliului Județean a tarifelor percepute pentru eliberarea licențelor de traseu prin indexarea tarifelor precedente pe baza indicelui de inflație pe 12 luni comunicat de Institutul Național de Statistică (Raportul de specialitate al Direcției, Proiect de Hotărâre de Consiliu Județean, Expunere de motive a președintelui Consiliului Județean).</li> </ul>						
18.	<p><i>Avize, acorduri, autorizații</i></p> <p>1. Emiterea autorizațiilor de amplasare și acces 2. Emiterea autorizațiilor speciale de transport. 3. Eliberarea avizelor de principiu și acorduri. 4. Intocmire anuală a documentației privind aprobarea prin Hotărârea Consiliului Județean a tarifelor pentru ocuparea zonei drumurilor județene și utilizarea acestora</p>	Consilier – D.T.L.P. Locuitorii județului, instituțiile publice, societăți comerciale	10	1	10	74	15 persoane fizice 25 instituții publice 24 societăți comerciale
19.	<p><i>Disciplina în emiterea de autorizații de amplasare și acces și autorizațiilor speciale de transport.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verificarea modului de execuție a construcțiilor și a respectării autorizațiilor eliberate.</li> <li>- Constatarea abaterilor de la disciplină</li> </ul>	Consilier – D.T.L.P. Locuitorii județului, instituțiile publice, societăți comerciale	5	1	10	74	7 persoane fizice 5 societăți comerciale 25 instituții publice



	Principalele atribuții ale administrației publice locale	Beneficiarii / clienții respectivei atribuții	Monopol	Discreție	Transparența	Buget mii lei	Nr. de beneficiari afectați
	in constructii.						
20.	<b>Directia Administratie Publica, Contencios</b> Intocmirea ,urmarirea derularii contractelor de achizitii publice incheiate inre institutie si ofertanti	Consilier juridic –D.A.P.C. Locuitorii judetului ,societati comerciale	5	1	10	60	locuitorii judetului
21.	Reprezentarea in instanta a institutiei , a intereselor institutiei in litigii cu persoane juridice sau fizice	Consilier juridic – D.A.P.C.	5	1	10	39	locuitorii judetului
22.	<b>Compartiment Audit si Control Intern</b> Evaluarea sistemelor de conducere si control intern, cu scopul de a stabili daca acestea functioneaza economic, eficace si eficient, in vederea identificarii deficientelor si formularea de recomandari pentru corectarea acestora.	Ordonatorii de credite				32,5	-Aparatul de Specialitate al CJ Braila; -11 institutii publice subordonate CJ Braila;
23.	Analiza si examinarea corectitudinii stabilirii criteriilor pentru implementarea obiectivelor si sarcinilor institutiei precum si aprecierea daca rezultatele obtinute sunt conforme cu obiectivele.	Ordonatorii de credite				32,5	-Aparatul de Specialitate al CJBraila; -11 institutii publice subordonate CJ Braila;
24.	Evaluarea actiunilor asupra efectelor financiare pe seama fondurilor publice sau a patrimoniului public,sub aspectul respectarii principiilor,regulilor procedurale si metodologice care le sunt aplicabile.	Ordonatorii de credite				32,5	-Aparatul de Specialitate al CJBraila; -11 institutii publice subordonate CJ Braila;

	<b>Principalele atribuții ale administrației publice locale</b>	<b>Beneficiarii / clienții respectivei atribuții</b>	<b>Monopol</b>	<b>Discreție</b>	<b>Transparența</b>	<b>Buget mii lei</b>	<b>Nr. de beneficiari afectați</b>
25.	Consilierea, ca activitate destinată să adauge valoare și să îmbunătățească procesele de guvernare prin acordarea de informații suplimentare pentru cunoașterea în profunzime a funcționării unui sistem, standard sau prevedere normativă, necesare personalului care are ca responsabilitate implementarea acestora.	Ordonatorii de credite				32,5	-Aparatul de Specialitate al CJ Braila; -11 institutii publice subordonate CJ Braila;
26.	Coordonarea, organizarea și supervizarea activităților de audit desfășurate în cadrul compartimentului de audit intern al Consiliului Județean Braila	Ordonatorii de credite				32,5	-Aparatul de Specialitate al CJ Braila; -11 institutii publice subordonate CJ Braila;

COORDONATOR,  
MIOARA DUTU



MEMBRU,  
MITICA NECULAI



EXPERT,  
EDUARD BALABAN



MEMBRU,  
VIOLETA SERBU

